

BRIGADA DE EMERGENCIA FIM

Decano FIM - Orlando Aguilar

Coordinadora General | Ariadna Quintero

LOGÍSTICA Y COMUNICACIÓN

Iván Medina

Ariadna Arguelles

Tania Díaz

Eladio Ávila

EVACUACIÓN

Juan Blandón

Katherine Chung

Aydenira Guzmán

Adrián Steele

Alexandra Núñez

Orlando Aguilar

PREVENCIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS

Eduardo Stanziola

Caroline Reyna

Nacor Martínez

Jimmy Chang

PRIMEROS AUXILIOS

Diana Berrocal

Nataly Vásquez

Ámbar Velarde

Gabriela Carvajal



Escanee el código QR para acceder a la información de la Brigada FIM

NÚMEROS DE SEGURIDAD

INTERNOS

Seguridad UTP

560-3458

Edificio VIDE

560-3585

Garita Vehicular

560-3362

Edificio Administrativo

560-8206

Edificio #1

560-3471

Edificio #3

560-3459

Edificio #4 (Aulas)

560-3581

Edif. de Investigación

560-3582

Edif. de Rectoría

560-3027

Brigada FIM

560-3000, ext. 3906

Decanato

560-3083 / 3084

Clínica Universitaria

560-3205 / 3169

Bienestar Estudiantil

6833-5851

SEMM (ambulancia)

366-0122 / 6618-4122

JPR (ambulancia)

800-7872 / 6328-7872

EXTERNOS

Ambulancia SUME

911

Ambulancia CSS

107

Ambulancia Cruz Roja

*455

Bomberos

512-6166 / 103

Policlínica de Betania

503-1254

Whatsapp - 6943-7606

Sinaproc

*335

Policía Nacional

230-2324 / 104

Whatsapp -6943-7606

Hosp. San Mig. Arc.

523-6906

CSS Dr. Arnulfo Arias

503-6032

Hosp. Santo Tomás

507-5600

Hosp. Irma L. Tzanet.

503-8700

Hospital Santa Fe

360-7400

Hospital Minimed

263-6464

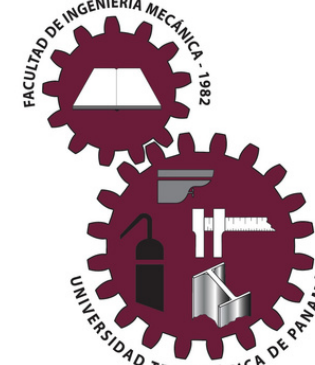
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ

FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA (FIM)

Instructivos de Actuación en
Caso de Emergencia

IACE FIM-05

Inundación en los Laboratorios



Fuente: Plan Institucional de Emergencias y
Evacuación en Caso de Desastres de la
Facultad de Ingeniería Mecánica (PIEECD-FIM)

PROCEDIMIENTO DE USO

Este protocolo se aplicará cuando exista riesgo o presencia de inundación en los laboratorios, debido a lluvias intensas, fallas en sistemas de drenaje, roturas de tuberías o acumulación de agua en las instalaciones.

Ante estas condiciones, el responsable del laboratorio deberá activar el protocolo, informar al personal presente y coordinar las acciones necesarias para suspender actividades, proteger equipos y materiales, y evacuar el área si es necesario priorizando la seguridad de los demás.

Antes de la Inundación

- Realizar inspecciones periódicas de los sistemas de drenaje, canaletas y bajantes de agua.
- Identificar zonas vulnerables dentro del laboratorio donde el agua pueda acumularse.
- Mantener equipos eléctricos y computadoras sobre superficies elevadas.
- Revisar periódicamente techos, desagües y sistemas de drenaje para evitar obstrucciones.
- Mantener despejadas las rutas de evacuación.
- Verificar que los tableros eléctricos se encuentren en condiciones seguras.
- Mantener botiquín de primeros auxilios disponible y completo.
- Realizar simulacros de emergencia periódicos.

Durante la Inundación



- Mantener la calma.
- Suspender inmediatamente las actividades experimentales.
- Desconectar equipos eléctricos si es seguro hacerlo.
- Cortar el suministro eléctrico desde el tablero principal cuando exista riesgo de contacto con agua.
- Evacuar a estudiantes y personal hacia zonas seguras.
- No manipular equipos eléctricos con el suelo mojado.
- Alejarse de cables o tableros eléctricos en contacto con agua.
- Informar inmediatamente a seguridad institucional o brigadas de emergencia.

Después de la Inundación

- No ingresar al laboratorio hasta recibir autorización.
- Verificar la estabilidad estructural del área.
- Revisar paredes, pisos y techos para detectar daños.
- Inspeccionar equipos eléctricos antes de volver a energizarlos.
- No utilizar equipos que hayan estado en contacto con agua hasta que estén completamente secos.
- Desechar materiales contaminados o reactivos afectados.
- Realizar limpieza y desinfección del área.
- Documentar los daños ocurridos.
- Reportar el incidente a la Dirección Ejecutiva de Mantenimiento e Infraestructura, para las reparaciones correspondientes.

